

# Versandinstruktionen

## DGU 2025 (17.09.-19.09.2025)



### ANKUNFTSFRISTEN

Luftfracht-, Kurier- und Stückgutsendungen an unser Messelager  
Frist für Zollsendungen: **08.09.2025**  
Frist für EU- Sendungen: **10.09.2025**

**Alle Sendungen müssen "freight pre-paid"** aufgegeben werden. Ein detailliertes **Sendungsavis** muss dem Schenker Kontakt spätestens **7 Werktage** vor Ankunft gesendet werden.

### ZOLLDOKUMENTE UND -REGULARIEN:

Fracht, die als **Zollgut** eintrifft, muss temporär oder permanent verzollt werden. Daher benötigen wir:  
**Versanddokumente** (Frachtbrief)  
**Detaillierte Handelsrechnungen** mit HS-Codes / **ATA-Carnet**  
**EORI-Nummer (zwingend erforderlich für alle Importe aus NICHT-EU-Ländern)**  
DB Schenker kann nicht als Importeur für Sendungen auftreten

### HINWEIS FÜR KURIERSENDUNGEN:

Kurierdienste sind nicht in der Lage, die Sendungen zu verzollen und an Ihren Stand zu liefern. Um die rechtzeitige Ankunft Ihrer Exponate zu gewährleisten, empfehlen wir Ihnen dringend sie an unser Lager liefern zu lassen.

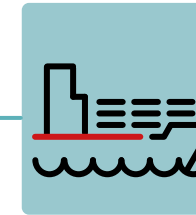


#### Kontakt:

Annemarie Freier  
+49 152 331 377 32

[congress@dbschenker.com](mailto:congress@dbschenker.com)

Schenker Deutschland AG  
Paul-Henri-Spaak-Str 8  
DE-81829 Munich



### DIREKTANLIEFERUNGEN ZUM MESSEGELÄNDE:

Für Anlieferungen/Abholungen wird ein Zeitfenster zum Ent-/Beladen benötigt. Daher ist es wichtig, dass Sie Ihre Fahrzeuge **spätestens 5 Werktage** vor dem Anlieferungs-/Abholtermin **anmelden**. Dies gilt für alle Fahrzeuge, die an der Halle ent-/beladen werden müssen, mit oder ohne Inanspruchnahme unserer Leistungen.

### EIN AVIS MUSS FOLGENDES ENTHALTEN:

- Veranstaltungsname / Aussteller / Standnummer
- Kontakt vor Ort mit Mobilnummer
- Sendungsdetails (Anzahl, Maße, Gewicht)
- Frachtbrief / Tracking-Nr. / Ankunftsdatum

### Kennzeichnung:

DGU 2025

Aussteller: \_\_\_ Halle / Stand: \_\_\_

### LEERGUTHANDLING:

Ihr leeres Verpackungsmaterial kann während der Veranstaltung gelagert werden. Bitte beachten Sie, dass wir keine Haftung für - absichtlich oder unabsichtlich - in der Verpackung zurückgelassene Gegenstände übernehmen können. Die Packstücke werden bei der Einlagerung vermessen und protokolliert, Lagerscheine sind auf Wunsch zur Kontrolle erhältlich. Die Rücklieferung der Ware erfolgt automatisch nach Ende der Veranstaltung. Wir können keine Frist für die Rücklieferung garantieren.

# Adressierung und Zeitplan

## DGU 2025 (17.09.- 19.09.2025)



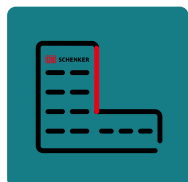
### Direktanlieferungen

„Aussteller“ c/o DGU 2025

„Halle“ / Stand”

Tiergartenstr. 2/ Tor H

20335 Hamburg



### Lageradresse:

Kühne + Nagel (AG & Co.) KG

c/o Schenker Deutschland AG

Messeplatz 1

20357 Hamburg

### notify:

DGU 2025

„Aussteller“

„Standnummer“

„Standzustellung am Datum/Uhrzeit“



### Zeitplan

Aufbau:

15.09.2025, 08.00 – 22.00h

16.09.2025, 08.00 – 22.00h

(vorgezogener Aufbau auf Anfrage)

Ausstellung:

17.09.2025, 10.00 – 17.30h

18.09.2025, 08.00 – 18.00h

19.09.2025, 08.00 – 17.00h

Abbau:

19.09.2025, 18:30 – 24:00h

**Keine Einfahrt vor 18:30h**

20.09.2025, 00:00 – 18:00h